

**Zarządzenie Nr 203/2019**  
**Burmistrza Gminy i Miasta Dobczyce**  
**z dnia 17 października 2019 roku**

**w sprawie: powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej**  
**w Dobczycach**

Działając na podstawie art. 8 ust. 3 i 6 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. Dz. U. z 2018r. poz. 1945 z późn. zm.) i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Na podstawie § 10 regulaminu Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej, stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 168/2013 Burmistrza Gminy i Miasta Dobczyce z dnia 12 września 2013 roku w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej, rozwiązuję Gminną Komisję Urbanistyczno – Architektoniczną w składzie:

1. mgr inż. arch. Jacek Banduła
2. mgr inż. arch. Anna Staniewicz
3. mgr inż. arch. Jerzy Grzymek,

powołaną ww. Zarządzeniem.

**§ 2**

Powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno – Architektoniczną w Dobczycach w składzie:

1. mgr inż. arch. Jacek Banduła
2. mgr inż. arch. Anna Staniewicz
3. mgr inż. arch. Eugeniusz Ryś,

**§ 3**

Ustalam regulamin organizacji i trybu działania Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej w Dobczycach, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 4**

Traci moc Zarządzenie Nr 168/2013 Burmistrza Gminy i Miasta Dobczyce z dnia 12 września 2013 roku w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ  
Gminy i Miasta Dobczyce  
Tomasz Sus

17/10/2018

Michał Korbas  
RADCA PRAWNY

17.10.2018r.

*Michał Korbas*

**Regulamin**  
**Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej w Dobczycach**

**§ 1**

Niniejszy Regulamin określa organizację i tryb działania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Dobczycach, zwanej dalej Komisją.

**§ 2**

Komisja jest organem doradczym Burmistrza Gminy i Miasta Dobczyce w sprawach urbanistyki, planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz architektury.

**§ 3**

Komisja składa się z członków o wykształceniu i przygotowaniu fachowym, w tym osób związanych bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego.

**§ 4**

Na pierwszym zebraniu członkowie Komisji wybierają ze swojego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.

**§ 5**

1. Do zadań Komisji należy:

- 1) opiniowanie projektów uchwał w sprawie sporządzania lub zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Dobczyce, sporządzania lub zmiany miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego gminy Dobczyce oraz innych dokumentów, związanych z urbanistyką, planowaniem i zagospodarowaniem przestrzennym oraz architekturą.
  - 2) zgłaszanie konieczności dokonywania korekt tych projektów i usunięcia oczywistych błędów technicznych, mogących się pojawić w trakcie ich opracowania,
  - 3) formułowanie opinii w formie pisemnej przez Przewodniczącego bądź osobę przez niego wskazaną, którą podpisuje Przewodniczący i autorzy opinii.
2. Komisja opiniuje projekty dokumentów i wyraża stanowisko na wniosek Burmistrza lub upoważnionych pracowników Urzędu Gminy.
3. Komisja może z własnej inicjatywy kierować uwagi i propozycje do organów Gminy w sprawach dotyczących zakresu jej działania.

## § 6

1. Komisja obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego, który kieruje jej pracami.
2. Komisja obraduje w siedzibie Urzędu Gminy i Miasta Dobczyce.
3. W uzasadnionych wypadkach Komisja może dokonywać wizji w terenie lub obradować poza siedzibą Urzędu Gminy i Miasta Dobczyce.
4. Niezbędną obsługę administracyjną i techniczną pracy Komisji zapewnia Urząd Gminy i Miasta Dobczyce.

## § 7

Przewodniczący Komisji, stosownie do potrzeb, utrzymuje bezpośredni kontakt z projektantami opiniowanych dokumentów oraz Urzędem Gminy i Miasta Dobczyce i koordynuje prace członków Komisji pomiędzy jej posiedzeniami.

## § 8

1. Przewodniczący Komisji za zgodą Burmistrza Gminy i Miasta Dobczyce może powoływać dodatkowych niezależnych ekspertów w celu przybliżenia specjalistycznych zagadnień będących elementami omawianego tematu np. z zagadnień ochrony środowiska, geologii, itp.
2. W posiedzeniach Komisji mogą brać udział:
  - a. autorzy opiniowanych projektów,
  - b. Burmistrz Gminy i Miasta Dobczyce,
  - c. Zastępca Burmistrza Gminy i Miasta Dobczyce,
  - d. Sekretarz Gminy i Miasta Dobczyce,
  - e. pracownicy Urzędu Gminy i Miasta Dobczyce, uczestniczący w pracach nad miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego lub studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego / ich zmianami, bądź związani bezpośrednio z zagadnieniami regulowanymi miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego lub studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego,
  - f. inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji.

## § 9

1. Obecni na posiedzeniu członkowie Komisji podpisują listę obecności.
2. Posiedzenie komisji uznaje się za ważne, gdy obecnych jest na nim co najmniej dwóch członków, w tym Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący.
3. Z posiedzeń Komisji spisuje się protokół, dokumentujący przebieg obrad, w szczególności wnioski, opinie, uwagi i propozycje Komisji. Protokół spisuje jeden z członków Komisji, wyznaczony przez Przewodniczącego.

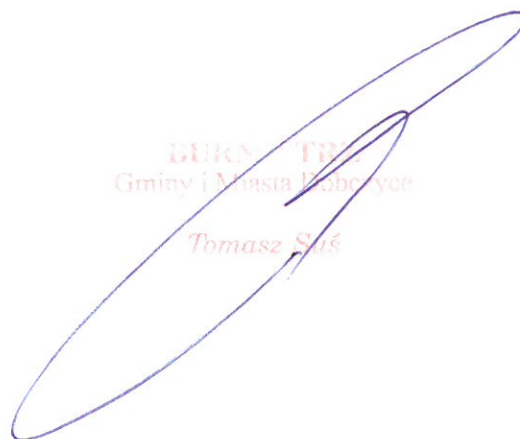
## § 10

1. Członkowie Komisji za wykonaną pracę określoną w § 4 otrzymają wynagrodzenie określone w umowie cywilnoprawnej zawartej z Gminą Dobczyce.

2. Podstawą wypłaty wynagrodzenia jest obecność na posiedzeniu Komisji, potwierdzona podpisem na liście obecności, przedłożenie opinii Burmistrzowi Gminy i Miasta Dobczyce oraz przedłożona faktura.

## § 11

Rozwiązanie Komisji następuje poprzez Zarządzenie Burmistrza Gminy i Miasta Dobczyce.



BURMISTRZ  
Gminy i Miasta Dobczyce  
Tomasz Suś