

**ZARZĄDZENIE**

**NR 185 /2020**

**Burmistrza Gminy i Miasta Dobczyce  
z dnia 16 października 2020 roku**

**w sprawie: przeprowadzenia okresowej inwentaryzacji aktywów i pasywów Gminy Dobczyce oraz powołania Komisji Inwentaryzacyjnej.**

*Działając na podstawie ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (Dz.U. z 2019 poz. 351 oraz załącznika nr 6 do zarządzenia Burmistrza nr 223/2017 z dnia 29 grudnia 2017 roku w sprawie ustalenia przyjętych zasad (polityki) rachunkowości w Urzędzie Gminy i Miasta Dobczyce zarządzam:*

**§ 1**

Inwentaryzację roczną aktywów i pasywów w okresie od 25 listopada 2020 roku do 15 stycznia 2021 roku z zastrzeżeniem punktu 3, wg następującego planu:

**1) Spis z natury wg stanu na dzień 31 grudnia 2020 roku**

- środki pieniężne i depozyty w kasie Urzędu,
- druki ścisłego zarachowania, weksle, poręczenia z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umów,
- zapasy paliwa w zbiornikach samochodów i pojazdów,
- składniki majątkowe będące własnością innych jednostek,
- materiały sypkie do posypywania dróg i chodników (akcja zima),
- środki trwałe i pozostałe środki trwałe na terenie niestrzeżonym.

**2) Pisemne potwierdzenie salda:**

**a) według stanu na dzień 31 grudnia 2020 roku**

- środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych,
- pożyczek i kredytów,

**b) według stanu na dzień 30 listopada 2020 roku**

- należności wobec kontrahentów

**3) Porównywanie danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacja realnej wartości – według stanu na dzień 31 grudnia 2020 roku po ostatecznych przeksięgowaniach, przed sporządzeniem bilansu.**

- Wszystkich kont na których występują salda, a nie zostały objęte spisem z natury i pisemnym potwierdzeniem salda na 31.12.2020 r.

## § 2

Do bezpośredniego kierowania i organizowania inwentaryzacji powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

1. Przewodniczący Komisji – Małgorzata Góralik-Piętka – Sekretarz Gminy
2. Z-ca Przewodniczącego Komisji – Monika Grochal – Kierownik Referatu Gospodarowania Przestrzenią i Ochrony Środowiska
3. Członek Komisji – Agata Walczak – Z-ca Kierownika USC

## § 3

Do przeprowadzenia spisu z natury powołuję następujące zespoły spisowe:

Nazwa pola spisowego	Rodzaj spisywanych składników	Spis wg stanu na	Data spisu	Skład zespołu spisowego
Urząd Gminy i Miasta (kasa)	Środki pieniężne i depozyty w kasie Urzędu oraz druki ścisłego zarachowania, weksle, poręczenia z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umów	31.12.2020 r.	31.12.2020 r.	1. Piwowar Anastazja 2. Pawłowska Ewa
Urząd Gminy i Miasta	Zapasy paliwa w zbiornikach samochodów Urzędu	31.12.2020 r.	31.12.2020 r.	1. Panuś Andrzej 2. Kubicka Monika
OSP (wszystkie jednostki)	Zapasy paliwa w zbiornikach samochodów jednostek OSP	31.12.2020 r.	31.12.2020 r – 04.01.2021.	1. Wach Przemysław 2. Stoch Paweł
Urząd Gminy i Miasta	Materiały sypkie do posypywania dróg i chodników	31.12.2020 r.	31.12.2020 r.	1. Murzyn Grzegorz 2. Stożek Paweł
Urząd Gminy i Miasta	Składniki majątkowe będące własnością innych jednostek,	31.12.2020 r.	31.12.2020 r.	1. Suwała Andrzej 2. Łyżczarz Wioleta
Urząd Gminy i Miasta	Środki trwałe i pozostałe środki trwałe na terenie niestrzeżonym	31.12.2020 r.	31.12.2020 r.	1. Baran Krzysztof 2. Mika Elżbieta

## § 4

Inwentaryzację aktywów i pasywów drogą uzyskania potwierdzenia sald oraz metodą weryfikacji sald przeprowadzają pracownicy Referatu Finansowo – Księgowego w zakresie powierzonym im do prowadzenia ewidencji.

## § 5

Zobowiązuję Skarbnika oraz Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do przeprowadzenia instruktaży i szkolenia członków zespołów spisowych.

## § 6

Zespoły spisowe zobowiązane są do zinwentaryzowania poszczególnych rodzajów składników majątkowych i przekazania prawidłowo wypełnionych arkuszy spisu z natury Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej w terminie 3 dni od zakończenia spisu.

## § 7

Zobowiązuję pracowników Referatu Finansowo – Księgowego do prawidłowego i terminowego dokonania wyceny inwentaryzowanych składników majątku oraz ustalenia różnic inwentaryzacyjnych.

### § 8

Zobowiązuję Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do weryfikacji różnic inwentaryzacyjnych, sporządzenia protokołu w sprawie przyczyn powstania różnic inwentaryzacyjnych, przedstawienia wniosków dotyczących ich rozliczenia a także sporządzenia sprawozdania z przebiegu inwentaryzacji, uzyskania akceptacji Skarbnika i przedstawienia ich do zatwierdzenia Burmistrzowi Gminy i Miasta w terminie do 25 stycznia 2020 roku.

### § 9

Zobowiązuję Skarbnika do ujęcia różnic inwentaryzacyjnych w księgach rachunkowych w 2020 roku.

### § 10

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Skarbnikowi i Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

### § 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



A large, stylized handwritten signature in blue ink is written over a red stamp. The stamp contains the text: "BURMISTRZ", "Gminy i Miasta Dobczyce", and "Tomasz Suś".

