

[Zarządzenie nr 223/2019 Burmistrza Gminy i Miasta Dobczyce z dnia 21 listopada 2019 roku r. w sprawie:przeprowadzenia okresowej inwentaryzacji aktywów i pasywów Gminy Dobczyce oraz powołania Komisji Inwentaryzacyjnej. \[1\]](#)

autor informacji: Małgorzata Jarząbek (wt., 2020-07-14 13:22)

Data:

2019-11-21

Kadencja:

- 2018-2023

Nr zarządzenia:

223

Z A R Z Ą D Z E N I E

NR 223 /19

Burmistrza Gminy i Miasta Dobczyce

z dnia 21 listopada 2019 roku

w sprawie: przeprowadzenia okresowej inwentaryzacji aktywów i pasywów Gminy Dobczyce oraz powołania Komisji Inwentaryzacyjnej.

Działając na podstawie ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (Dz.U. z 2019 poz. 351 oraz załącznika nr 6 do zarządzenia Burmistrza nr 223/2017 z dnia 29 grudnia 2017 roku w sprawie ustalenia przyjętych zasad (polityki) rachunkowości w Urzędzie Gminy i Miasta Dobczyce zarządzam:

§ 1

Inwentaryzację roczną aktywów i pasywów w okresie od 29 listopada 2019 do 15 stycznia 2020 roku z zastrzeżeniem punktu 3, wg następującego planu:

- 1. Spis z natury wg stanu na dzień 31 grudnia 2019 roku**

- środki pieniężne i depozyty w kasie Urzędu,
- druki ścisłego zarachowania, weksle, poręczenia z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umów,
- zapasy paliwa w zbiornikach samochodów i pojazdów,
- zapasy materiałów w magazynie objętych ewidencją ilościowo-wartościową,
- składniki majątkowe będące własnością innych jednostek,
- materiały biurowe odpisywane w koszty w momencie ich zakupu,
- materiały sypkie do posypywania dróg i chodników (akcja zima),
- środki trwałe i pozostałe środki trwałe na terenie niestrzeżonym.

2. Pisemne potwierdzenie salda:

a) według stanu na dzień 31 grudnia 2019 roku

- środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych,
- pożyczek i kredytów,

b) według stanu na dzień 30 listopada 2019 roku

- należności wobec kontrahentów

3. Porównywanie danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacja realnej wartości - według stanu na dzień 31 grudnia 2019 roku po ostatecznych przebieganiach, przed sporządzeniem bilansu.

- Wszystkich kont na których występują salda a nie zostały objęte spisem z natury i pisemnym potwierdzeniem salda na 31.12.2019 r.

§ 2

Do bezpośredniego kierowania i organizowania inwentaryzacji powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

1. Przewodniczący Komisji – Małgorzata Góralik-Piętka – Sekretarz Gminy
2. Z-ca Przewodniczącego Komisji – Monika Grochal – Kierownik Referatu Gospodarowania Przestrzenią i Ochrony Środowiska
3. Członek Komisji – Agata Walczak – Z-ca Kierownika USC

§ 3

Do przeprowadzenia spisu z natury powołuję następujące zespoły spisowe:

Nazwa pola spisowego	Rodzaj spisywanych składników	Spis wg stanu na	Data spisu	Skład zespołu
Urząd Gminy i Miasta (kasa)	Środki pieniężne i depozyty w kasie Urzędu oraz druki ścisłego zarachowania, weksle, poręczenia z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umów	31.12.2019 r.	31.12.2019 r.	1. Anastaz 2. Ewa Paw
Urząd Gminy i Miasta	Zapasy paliwa w zbiornikach samochodów Urzędu	31.12.2019 r.	31.12.2019 r.	1. Andrzej 2. Katarzy

OSP (wszystkie jednostki)	Zapasy paliwa w zbiornikach samochodów jednostek OSP	31.12.2019 r.	31.12.2019 r - 02.01.2020.	1. Maciej C 2. Wach P
Urząd Gminy i Miasta	Zapasy materiałów w magazynie	31.12.2019 r.	31.12.2019 r. - 02.01.2020	1. Joanna 2. Małgorz Szczeciński
Urząd Gminy i Miasta	Materiały sypkie do posypywania dróg i chodników	31.12.2019 r.	31.12.2019 r.	1. Jan Cha 2. Murzyn
Urząd Gminy i Miasta	Materiały biurowe	31.12.2019 r.	31.12.2019 r.	1. Wioleta 2. Joanna
Urząd Gminy i Miasta	Składniki majątkowe będące własnością innych jednostek,	31.12.2019 r.	31.12.2019 r.	1. Anna W 2. Elżbieta
Urząd Gminy i Miasta	Środki trwałe i pozostałe środki trwałe na terenie niestrzeżonym	31.12.2019 r.	31.12.2019 r.	1. Marcin 2. Krzyszto

§ 4

Inwentaryzację aktywów i pasywów drogą uzyskania potwierdzenia sald oraz metodą weryfikacji sald przeprowadzają pracownicy Referatu Finansowo - Księgowego w zakresie powierzonym im do prowadzenia ewidencji.

§ 5

Zobowiązuję Skarbnika oraz Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do przeprowadzenia instruktaży i szkolenia członków zespołów spisowych.

§ 6

Zespoły spisowe zobowiązane są do zinwentaryzowania poszczególnych rodzajów składników majątkowych i przekazania prawidłowo wypełnionych arkuszy spisu z natury Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej w terminie 3 dni od zakończenia spisu.

§ 7

Zobowiązuję pracowników Referatu Finansowo - Księgowego do prawidłowego i terminowego dokonania wyceny inwentaryzowanych składników majątku oraz ustalenia różnic inwentaryzacyjnych.

§ 8

Zobowiązuję Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do weryfikacji różnic inwentaryzacyjnych, sporządzania protokołu w sprawie przyczyn powstania różnic inwentaryzacyjnych, przedstawienia wniosków dotyczących ich rozliczenia a także sporządzania sprawozdania z przebiegu inwentaryzacji, uzyskania akceptacji skarbnika i przedstawienia ich do zatwierdzenia Burmistrzowi Gminy i Miasta w terminie do 24 stycznia 2020 roku.

§ 9

Zobowiązuję Skarbnika do ujęcia różnic inwentaryzacyjnych w księgach rachunkowych w 2019 roku.

§ 10

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Skarbnikowi i Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



[Skan zarządzenia nr 223/2019 Burmistrza Gminy i Miasta Dobczyce z dnia 21 listopada 2019 roku.](#) [2]

Odnosińki

[1] <https://www.dobczyce.pl/BIP/zarzadzenia/zarządzenie-nr-2232019-burmistrza-gminy-i-miasta-dobczyce-z-dnia-21-listopada-2019> [2] https://www.dobczyce.pl/sites/default/files/plik-bip/223_0.pdf